

2023 年度 【第 6 回】 幹事会議事録

開催日：2023 年 9 月 9 日（土） 19：00～20：45 開催場所：館町会館 1 階ホール

出席者：20 名（欠席者 2 名）

作成日：2023 年 10 月 2 日

作成者：事務局

1. 会長案件について

本会議以降 10 月より会館が使用できないため、会館での最後の会議となる。

(1) 会館整備検討委員会

- 8/20（日）第 3 回会館整備検討委員会開催。会館敷地内の物置の移設、備品等の取捨選択等、今後の検討事項について方向付け。現在検討中の間取りとは別案の提案有（委員の大多数は現在案を支持）。引き続き今後も検討を続ける。詳細は回覧議事録参照。
- 8/22.（火）上記別案について寺田工務店と相談、見積依頼。擁壁について問題有りそうとの事で調査。
- 8/30（土）当初確認申請不要な高さ 1.9mの擁壁だったためか、行政には資料はなかったとの事。自治会資料も探してみたが見当たらず、今後についてメール相談。
- 9/8（金）メールにて回答有。現在は増し積で 2m を超えており記録も残っていない状況なので、安全性確保上、30 度ラインに掛かる部分は深基礎にする必要があるそう。擁壁の増し積は撤去した方が良さそうとの判断。現在、解体時に撤去してもらえるか協働推進課に確認中。撤去した場合、フェンス設置代がプラスとなる。尚、別案の見積りについては見積中。

(2) 自治会改革推進委員会

- 8/20（日）第 2 回自治会改革推進委員会開催。各委員より作成されたアンケート案を回収して項目別に分類。アンケート調査の目的を再度確認し合い、分類したアンケート案を 9/中旬を目途に取り纏める予定。詳細は回覧議事録参照。

(3) 自主防災隊

- 8/27（日）自主防災隊役員会開催。館町地区合同防災訓練の準備及び八王子市防災訓練の対応について整合。その他詳細は議事録（9/9 17 時入手予定）参照。

【以下渉外事項】

(4) 八王子南バイパス関連情報

- 殿入北公園からゆりのき台に下る市道横山 681 号線において、跨道橋建設準備の迂回路を設置。工事についての詳細は回覧資料参照。

(5) 社会福祉協議会

- 会員加入申込書（回覧にて希望者のみに配布、封筒は回さず幹事保管）⇒ 申込希望者は申込書に会費を添えて各ブロック幹事へ ⇒ ブロック幹事は封筒に入れて会計へ提出（締め切りは次回幹事会（10/14））⇒ 会計は館事務所 1 階「はちまるサポート館」に提出のこと。

尚、昨年度申込者には名前等印字された申込書有、幹事から回覧ではなく手渡し配布をお願い。

(6) 東京緑化推進委員会

- ・「緑の募金」(¥3,000 募金) 自治会名で会長予算より支出したい。

[決定事項]

「緑の募金」(¥3,000) について、会長予算支出承認。

(7) 幹事会開催場所

- ・「ほたるの里」のご厚意で幹事会のみ会議室をして頂いて構わないとの申し出有。会館新築までの今後の幹事会について「ほたるの里」にて開催したい。

[決定事項]

「ほたるの里」開催にて承認。

[質問・意見]

☒特になし。

2.各専門部より

(1) 広報部

- ・殿入北公園掲示板建て替え工事完了。費用：184,800 円について業者支払い完了。内、市補助金 9 割負担(166,000 円)について交付依頼中。
- ・広報誌「たてまち」2023 年度-3 号原稿作成について依頼。原稿締切 10 月 9 日を予定。

(2) 安全衛生・保繕部

- ・9/3_「清掃デー」実施協力についてお礼。
- ・街路灯(「山本電気」隣接部)補助金申請について、9/中旬書類申請手続き予定。
- ・「除雪用具」について、現在、道路脇設置箇所が均一でなく疎らであり、過去 5 年の資料からも設置場所は変わっていない状況。設置計画の再検討が必要ではないかと考えている。

[質問・意見]

☒20B は坂部分が多いため除雪用具がほしい。

☒除雪用具の設置箇所については住民にアンケートにより意見を聴取してはどうか？

⇒安全衛生・保繕部にてアンケートを作成する。

☒殿入北公園の外灯が錆だらけで塗装も剥がれている。昨年度幹事より市に補修を依頼しており、今年度幹事にも引継ぎがなされているとの事。確認して欲しい。

⇒確認し市への補修依頼を行う。

(3) 施設管理部

- ・9 月会館清掃実施済み。10 月以降については清掃は取り止め、会館内備品の整理・段ボール詰めを実施予定。
- ・会館内備品整理、片付けの段取り(段ボール必要数など)について現在検討中。段ボールの手配については、シルバーの古紙回収の協力を得たい(9/17(日)の古紙回収時に選別・入手予定)。

☒10月での会館内片付けの日程を事前に取り決めたい。

[決定事項]

① 10/14 (土) 9:00~

② 10/15 (日) _PM

③ 10/22 (日)

④ 10/29 (日)

予備日 (10/21 (土)、10/28 (土))

⇒10/15以降の作業時間(開始・終了)は初回 10/14 の段取り状況を鑑みて取り決める。

・会館脇物置(大)の移設について、以下日程にて荒氏(13B)主導にて実施する予定。

■9/23 (土)、24 (日) ⇒基礎工事

■9/30 (日) ⇒重機による移設

これにより、会館駐車場 No.7 の閉鎖及び上記日程時の駐車場利用停止を行う。

(4) 施設管理部

・会館清掃 8/1 実施済み。

・会計報→会館使用料 (R 5. 8 月分): ¥8,400。

・会議室インクジェットプリンター (1 台) の故障について、新品取替済み。

(5) レク部

・夏祭り収支報告。

[質問・意見]

☒飲料の収支の詳細(購入、売上、残等の詳細)がわからないので別途取り纏めておいてほしい。

⇒購入額、金券販売額は把握しているが残量などについては別途集計し報告する。

(6) 事務局

・回覧物(3件:①第5回幹事会議事録、②会館整備検討委員会議事録、③自治会改革推進委員会議事録)について回覧のお願い。

(7) その他(意見)

☒東通りゆりの台へ降りる階段脇の植栽が3B住宅内へ落葉するなど苦情が出ている。

⇒当該部分はゆりの木台団地管理となり、なら枯れ被害などについて既にゆりの木台から市へ伐採等を申し入れ済みである。進捗状況を確認したところ、市受託業者「なごみ」より「対応については順番待ち」の状態とのこと。改めて、安全衛生部より市へ催促する。

☒植栽の越境苦情について、「隣の木が越境しているので自治会から申し入れしてほしい」との要望がある。

⇒植栽の越境対応については、自治会は介入せず当事者間での解決としたい。

(20:45 終了)

以上